

ECOSFERA SRL

BILANCIO SA8000

Secondo lo standard SA8000 edizione 2014

Aggiornato al 31/12/2022

Premessa:

Il bilancio SA8000 viene redatto dalla direzione aziendale con cadenza annuale al fine di comunicare, in modo trasparente, chiaro e completo a tutte le parti interessate, le prestazioni dell'azienda relativamente agli aspetti rilevanti e pertinenti della SA8000.

La rendicontazione ha lo scopo di fornire un resoconto sulla capacità della nostra azienda di soddisfare i requisiti dello standard SA8000.

I principi che hanno guidato la redazione del bilancio sono i seguenti:

- periodicità: il bilancio è stato strutturato in modo da poter essere aggiornato alla fine di ogni anno;
- rilevanza e significatività: i risultati aziendali vengono presentati attraverso l'utilizzo di informazioni e indicatori che permettano di descrivere in modo puntuale la conformità rispetto ai requisiti SA8000 e 14001;
- comprensibilità, completezza ed accuratezza: le informazioni e i dati che il bilancio presenta coprono tutti i requisiti dello standard SA8000 e sono esposti in modo da essere chiari e comprensibili a tutte le parti interessate;
- comparabilità: dove possibile, gli indicatori riportati nel bilancio vengono comparati con quelli di almeno i due periodi precedenti e con indicatori di benchmarking reperiti presso la concorrenza o presso i siti;
- fedele rappresentazione: il bilancio è approvato in sede di Riesame della Direzione, che si assume la responsabilità delle informazioni in esso contenute.

ANALISI DEI DATI RELATIVI AI REQUISITI SA8000

LAVORO MINORILE

Ecosfera è impegnata nella lotta all'utilizzo del lavoro minorile, monitorando la problematica sia internamente che esternamente, in particolare presso i fornitori. La tabella a seguire riepiloga l'età del personale occupato nel periodo dalla nostra azienda:

FASCE D'ETÀ	DONNE	UOMINI
fino a 14 anni	0	0
14-18	0	0
18-19	0	5
20-29	0	37
30-39	2	48
40-49	5	52
50-59	0	27
oltre 60	0	5
TOT	7	174

Come si evince dalla tabella Ecosfera non utilizza e non da sostegno all'impiego di lavoro infantile o di giovani lavoratori in obbligo scolastico. Nel corso del 2022 ci sono stati lavoratori con contratto di lavoro di stage nel settore della fibra.

La procedura, emessa per iscritto specificatamente per questo argomento, viene applicata e rispettata e non ha subito variazioni rispetto agli anni precedenti.

Numero dei reclami riguardanti il Lavoro Infantile nel 2022: 0

LAVORO OBBLIGATO.

La politica della Ecosfera riguardo a questo argomento, è stata aggiornata al 1/2/2022: risulta conforme a quanto indicato nello standard SA 8000 e prevede la lotta agli atteggiamenti intimidatori nei confronti del personale come, ad esempio, trattenere parte del salario o documenti del lavoratore o, peggio ancora, limitare la libertà del dipendente. Questi atteggiamenti sono presenti anche nella nostra nazione che, pur detenendo una struttura normativa solida e all'avanguardia in materia, rispetto a molti paesi industrializzati, presenta bolle di illegalità diffusa. E' per questo motivo, che Ecosfera ritiene importante il monitoraggio e l'attenzione al problema, oltre al coinvolgimento ed alla sensibilizzazione al tema, sia all'esterno che all'interno dell'organizzazione, per contribuire alla lotta del lavoro obbligato.

Numero dei reclami riguardanti il lavoro obbligato: 0

Numero degli acconti TFR erogati: 3

SALUTE E SICUREZZA

Il requisito salute e sicurezza rappresenta un tema molto importante per la direzione dell'azienda ed è oggetto di intensa attività al fine di ottenere l'obiettivo di ZERO INFORTUNI.

Particolare rilevanza ed intensità ha avuto l'attività di formazione del personale riguardo alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, eseguita coerentemente con l'accordo Stato Regioni, ma anche riguardo ai sistemi applicati in azienda compresa la SA8000.

La formazione del personale ha riguardato:

- Aggiornamenti formativi sui rischi specifici delle mansioni a tutto il personale neoassunto, al personale addetto a nuove mansioni e per quello che ha subito infortuni;
- Formazione sui rischi generici e specifici erogata a tutto il personale neoassunto, al personale addetto a nuove mansioni e per quello che ha subito infortuni;
- Formazione ed informazione pianificata annualmente con la società di consulenza, per i ruoli specifici previsti dalle norme in materia come, ad esempio, addetti al pronto soccorso, addetti antincendio, R.L.S., R.S.P.P., norme specifiche del settore (vedi riferimento alle stazioni appaltanti), ecc. ecc.;

Nel corso dell'anno non sono stati occupati lavoratori somministrati, che sono stati formati in materia di SSL.

Riguardo agli infortuni si rileva che nel corso del 2022 sono accaduti due eventi infortunistici per un totale di 40 giorni e che risulta in peggioramento l'indice di frequenza mentre stabile è quello di gravità.

Di seguito viene riportata una tabella statistica sugli infortuni divisi per tipologia degli infortuni accaduti negli ultimi 5 anni:

ANNO	NUMERO INFORTUNI	TOTALE GIORNI ASSENZA	NOTE
2022	2	40	Tot. 3 compresi quelli in itinere
2021	1	45	Nessun Infortunio in itinere
2020	3	61	
2019	2	136	Tot. 6 compresi quelli in itinere
2018	1	61	

Come si evince dalla tabella l'obiettivo infortuni pari a 0 non è stato raggiunto. L'azienda continua a monitorare l'aspetto della salute e sicurezza anche attraverso il sistema di gestione e la rilevazione dei mancati incidenti e l'applicazione della norma UNI ISO 45001 sistema di gestione certificato sempre con DNV.

ALTRI DATI SSL:

Indici Gravità e Frequenza: IF= 8,01 IG= 0,16

N. Malattie professionali richieste e riconosciute: 0

Mancati Infortuni: 0

N. Segnalazioni di situazione pericolose: 0

N. Reclami provenienti dalle parti interessate: 4

LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE E CONTRATTAZIONE COLLETTIVA

Di seguito si riportano i dati utilizzati come indicatori per misurare la performance aziendali in materia di libera associazione e diritto alla contrattazione collettiva.

NUMERO ISCRITTI AL SINDACATO DIVISI PER SIGLA SINDACALE: 4

- N. 2 DIPENDENTI **FIM/CISL**
- N. 2 DIPENDENTI **FLAI/CGIL**

CONTENZIOSI: ZERO ORE SCIOPERO: 0

ORE DI ASSEMBLEA SINDACALE: 0

ORE DI PERMESSO SINDACALE: 0

DISCRIMINAZIONE

Nel rispetto della norma SA8000, Ecosfera non attua forme di distinzione verso i propri dipendenti ne dà sostegno ad azioni discriminanti per razza, religione, orientamento sessuale, età, cetso sociale, appartenenza politica o sindacale o per qualsiasi condizione che possa dare origine a tali azioni. Per le lavoratrici con contratto di lavoro subordinato è garantita l'astensione dal lavoro per maternità e i permessi per allattamento come previsto dalle disposizioni legislative e dai CCNL applicati.

Il monitoraggio dei dati relativi al requisito discriminazione sono i seguenti:

ORGANICO AL 31/12/2022

<u>REPARTO</u>	<u>DONNE</u>	<u>UOMINI</u>
IMPIEGATI METALMECCANICO	2	8
OPERAI METALMECCANICO	0	46
IMPIEGATI AGRICOLO	6	12
OPERAI AGRICOLO	0	100
TOT	8	166

ANZIANITA' DIP. AL 31/12/2022:

<u>FASCE</u>	<u>DONNE</u>	<u>UOMINI</u>
Fino a 9 anni	5	166
10-19	3	1
20-29	0	0
Oltre 30	0	0
TOT	8	166

SESSO DIPENDENTI AL 31/12/22:

DONNE: 8; UOMINI 166;

DI CUI:

ITALIANI DONNE 8 UOMINI 61

EXTRACOMUNITARI DONNE 0 UOMINI 101

COMUNITARI DONNA 0 UOMINI 4

VARIAZIONI ORGANICO/INQUADRAMENTO NEL 2022:

<u>ASSUNZIONI</u>	<u>CONTRATTI A TERMINE SCADUTI</u>	<u>LICENZIAMENTO DIMISSIONI</u>	<u>MODIFICHE INQUADRAMENTO</u>
245	295	16 DIMISSIONI 9 LICENZIAMENTO	2

PRATICHE DISCIPLINARI

Si ribadisce una azione che garantisce il rispetto del CCNL e delle norme in materia di sanzioni disciplinari, in particolare quanto contenuto nello statuto dei lavoratori L.300/70.

L'orientamento della direzione aziendale di Ecosfera è quello di ricorrere sempre al dialogo per redimere eventuali controversie con il personale. Questo modus operandi, nel corso degli anni ha portato evidenti risultati, riducendo il numero dei contenziosi e migliorando il clima aziendale.

Nel corso del 2022 sono state eseguite le seguenti procedure disciplinari:

N. LETTERA DI CONTESTAZIONE DI ADDEBITO : 13

N. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI : 11

N. CONTENZIOSI PER PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI: 0

Non ci sono cause o ricorsi ai procedimenti disciplinari intrapresi.

ORARIO DI LAVORO

Viene rispettato il limite previsto dallo standard SA 8000 in materia di orario di lavoro. Può accadere che i lavoratori con mansioni di operai agricoli eseguono straordinari ma la direzione dell'azienda insieme con la gestione delle risorse umane monitorano, attraverso il file Indici e Indicatori, la situazione. Dalla verifica interna e come segnalato del monitoraggio eseguito dal SPT, non ci sono lavoratori che abbiano eseguito più di 200 h annuali di straordinario. Il monitoraggio viene regolarmente eseguito e i file che contengono, Ferie, Permessi residui, straordinari, retribuzione e calcolo del leaving wage sono trasmessi al SPT per le eventuali considerazioni del caso.

RETRIBUZIONE

Ecosfera applica, ad oggi, due CCNL:

1. Contratto Florovivaisti, applicato per la maggior parte del personale occupato
2. Contratto metalmeccanici per i lavoratori addetti a lavorazioni diverse da quelle di manutenzione del verde.

Tutte le retribuzioni sono pagate entro il giorno 15 di ogni mese così come gli altri istituti contrattuali previsti dal CCNL e maturati nel corso del mese dal lavoratore.

Il lavoro straordinario e supplementare è retribuito con le maggiorazioni stabilite dai CCNL sopra richiamati.

Nel corso dell'anno 2022 è stato effettuato un monitoraggio intermedio, a metà anno, con i dati di alcuni indicatori, che è stato ripetuto alla conclusione dell'anno solare.

I principali indicatori sono stati:

- Ferie e permessi maturati e goduti;
- Orario di lavoro diviso per ore ordinarie e supplementari/straordinarie;
- Retribuzione erogata ai singoli lavoratori, confrontata con il minimum wage.

- Calcolo del *leaving wage*, considerando una soglia minima di euro 1.350, euro lordi mensili per un lavoratore/lavoratrice a tempo pieno.

Detta soglia minima è riferita alla retribuzione

Tutti gli indicatori hanno restituito risultati positivi in linea con quanto definito nel sistema SA8000.

SISTEMA DI GESTIONE

Periodo di osservazione:
Anno 2022

Manuale-Politiche-Procedure:

Le politiche aziendali sono state confermate ed approvate. Si conferma quanto inserito nel Manuale SA8000 e le procedure emesse fino ad ora durante l'implementazione del Sistema di Gestione SA8000.

SPT – Valutazione:

IL SPT è ora composto da 5 persone di cui 3 rappresentanti dei lavoratori e due per il management. Il SPT si è riunito regolarmente ed ha riesaminato la valutazione dei rischi tenendo conto di tutti i requisiti SA8000 e il SGSA8000 e che si conferma per la presente fare. La Valutazione dei rischi ha individuato nella salute e sicurezza il rischio maggiore.

Monitoraggio:

E' stato eseguito a cura di ente esterno qualificato un audit del sistema che ha fatto emergere alcune criticità che di seguito si riportano di seguito:

9.10 Non risulta ancora ultimata la due diligence per tutti i fornitori – Si raccomanda di accelerare le operazioni di raccolta dei dati al fine di eseguire un adeguato monitoraggio dei fornitori critici.

9.9 Non risulta ancora erogata a tutti i lavoratori la formazione SA8000. Si raccomanda di accelerare le attività formative SA8000 al fine di completare la formazione a tutto il personale.

3.7 Non risultano ancora formalizzate le registrazioni dei Mancati incidenti.

7.1 Dalla verifica dei dati di monitoraggio del lavoro straordinario risulta che, diversamente dal 2020, quando 11 lavoratori sfioravano il limite legale di 250 ore annuali, nell'anno 2021 nessun dipendente supera le 200 ore annuali di straordinario.

I rilievi sono stati adeguatamente gestiti e risolti.

Per quanto riguarda invece l'eccesso di ferie per alcune matricole, si sta attuando un piano di recupero per il rientro delle ferie medesime, ma gli effetti saranno maggiormente apprezzabili nei prossimi mesi.

Gestione e risoluzione dei reclami:

Non ci sono reclami di parte interessate interne ed esterne pervenuti nel periodo verificato.

Azioni correttive e preventive:

Sono state attuate le azioni correttive relative all'audit interno oltreché quelle relative agli esiti dell'audit da parte ente esterno.

Formazione su SA 8000:

Le azioni formative relativamente alla SA8000 sono state riportate ed ove possibile in forma integrata nel piano formativo 2021; le principali azioni formative sono state condotte ad eccezione delle attività pianificate per il quarto quadrimestre 2021 che sono il ritardo; su tale base è stato ripianificata l'azione formativa per il 2022 e riportata nel Piano della formazione azione.

E' stato distribuito l'opuscolo informativo sulla SA8000 a tutto il personale.

Fornitori:

Le attività relative alla due diligence dei fornitori sono state completate. I questionari restituiti dai fornitori sono stati raccolti ed è stata fatta la valutazione di criticità dei fornitori.

Comunicazione alle parti interessate:

Le comunicazioni sono in fase di implementazione anche al fine di utilizzare sistemi informativi più moderni di quelli cartacei. Per ora le comunicazioni ai dipendenti risultano continue anche se eseguite attraverso comunicazioni cartacee o con la consegna delle buste paga.

SITUAZIONE DELLO STATO DI AVANZAMENTO DEGLI OBIETTIVI INDICATI NEL PRECEDENTE BILANCIO:
CONSUNTIVO OBIETTIVI

Per l'anno 2022 si riportano gli esiti degli obiettivi: **(in rosso gli obiettivi non raggiunti)**

Requisito SA 8000		Obiettivo	Entro	Responsabile	Esito
9.9	Formazione	Concludere la formazione per tutti i lavoratori	2022	SPT – Direzione	100% oK
9.1	Sistema di gestione	Mantenere la certificazione SA8000	2022	Direzione	NcM=0 oK
3	Salute e Sicurezza	Indice infortunistico a zero eventi.	31/12/2022	Direzione - SPP	Nr. 1 Inf If=3,41 Ig=0,15 No K
9.10	Gestione Fornitori	Concludere l'iter di due diligence per tutti i fornitori	30/06/2022 31/12/2022	Acquisti Personale	NO
Requisiti da 1 a 8	Requisiti da 1 a 8	Monitoraggio dei dati a cura dell'ufficio del personale al fine di intercettare eventuali criticità sui requisiti SA8000	30/06/2022 31/12/2022	Ufficio personale SPT	
9.6	Gestione dei reclami e segnalazioni	Implementare sistema di gestione delle segnalazioni di situazioni pericolose per la SSL	2022	SPT – Comitato Salute e Sicurezza (SPP)	NO

TABELLA DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2023:

Per l'anno 2023 sono stati pianificati i seguenti obiettivi:

Requisito SA 8000		Obiettivo	Entro	Responsabile
9.9	Formazione	Completare il percorso formativo per tutti i lavoratori neoassunti nel corso dell'anno	2023	SPT – Direzione
9.1	Sistema di gestione	Mantenere la certificazione SA8000	2023	Direzione
3	Salute e Sicurezza	Indice infortunistico a zero eventi.	2023	Direzione - SPP
9.10	Gestione Fornitori	Completare l'iter di due diligence per i nuovi fornitori	2023	Acquisti Personale
Requisiti da 1 a 8	Requisiti da 1 a 8	Monitoraggio dei dati a cura dell'ufficio del personale al fine di intercettare eventuali criticità sui requisiti SA8000	30/06/2023 31/12/2023	Ufficio personale SPT
9.6	Gestione dei reclami e segnalazioni	Implementare sistema di gestione delle segnalazioni anonime (Whistle Blowing)	2023	SPT – Comitato Salute e Sicurezza (SPP)

Gualdo Cattaneo, 31/05/2023

La Direzione



ECOSFERA s.r.l.
Unipersonale
L'amministratore